

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo
Di Montefelcino

Oggetto: Richiesta aspettativa per motivi di famiglia.

Il/la sottoscritto/a
nato/a a prov.
il e residente in via comune
..... cap. prov.
Tel.....cell.....in servizio con contratto a tempo
..... in qualità di
presso

C H I E D E

ai sensi dell'art. 18 comma 1 del Ccnl Scuola 2006/09 e degli artt. 69 e 70 del Dpr n. 3 del 10/01/1957 e dalle leggi speciali che a tale istituto si richiamano , di fruire, compatibilmente con le esigenze di servizio, di un periodo di aspettativa (*) per i seguenti motivi..... dal al compresi.

In caso di differimento dell'inizio dell'aspettativa o diminuzione della durata o di diniego a fruirla , i motivi di servizio devono essere comunicati per iscritto allo/a scrivente ai sensi degli artt. 2 e 3 della Legge 241/90.

ALLEGA documentazione giustificativa della richiesta.

Distinti saluti.

Data

Firma

()il periodo massimo di una aspettativa è di 12 mesi, per motivi particolarmente gravi altri 6 mesi.*

Due aspettative inferiori all'anno si considerano unico periodo se non intercorrono più di 6 mesi di lavoro.

Non si può usufruire più di 30 mesi di aspettativa in 5 anni (60 mesi).