FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto CURZI LUIGI, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**CURZI LUIGI**
Indirizzo	**14 – VIA F.LLI ROSSELLI , 61036, Colli al Metauro - Italia**
Telefono	**3385814083**
Fax	
E-mail	luigi.curzi@icsmontefelcino.edu.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19-09-1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**DAL 2007 AD OGGI DOCENTE DI RUOLO DI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO**
	DAL 1987 AL 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**GEOLOGO Libero professionista**
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Laurea in Scienze Geologiche conseguita all'Università di Urbino nel 1985
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRA LINGUA

FRANCESE

• Capacità di lettura	eccellente
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE COMPETENZE RELAZIONALI SVILUPPATE NELL'AMBITO DELLA SCUOLA SOPRATTUTTO NEL PERIODO IN CUI HO SVOLTO L'INCARICO DI VICE – PRESIDE CON 3 DIVERSI DIRIGENTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

RESPONSABILE DI PLESSO SEMPRE NELL'AMBITO SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ANIMATORE DIGITALE DELLA SCUOLA PER CIRCA 8 ANNI

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI A-B-C-D-E

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

Firma



Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com