



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO DI MONTEFELCINO
P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)
Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416
E-mail: psic810002@istruzione.it Pec: psic810002@pec.istruzione.it
sito web: www.icsmontefelcino.edu.it



OGGETTO Determina dirigenziale di affidamento diretto per la fornitura di TONER originale nero per stampante LEXMARKMS417dn – a.s. 2021/2022.

CIG: ZAB3337BF7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 19/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato;
- VISTA** la L. 07.08.1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, L. 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** l'articolo 32, c.2 del D.Lgs 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento";
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs 18.04.2016, n. 50 "Contratti sotto soglia";
- VISTE** le modifiche introdotte al D.lgs. 50/2016 dal D.L. 323/2019 "decreto Sblocca Cantieri", convertito con modifiche dalla L. 14 giugno 2019, n. 55, entrata in vigore il 18 giugno 2019;
- VISTO** il d.lgs. 33/2013 sulla Trasparenza (cd. "Amministrazione Trasparente");
- VISTE** le Linee Guida n. 4 emesse dall'A.N.A.C. in attuazione del Nuovo Codice Appalti, relative alle "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 40 del 26.11.2020, relativa all'innalzamento del limite di spesa per lo svolgimento delle attività negoziali da esercitarsi in via autonoma da parte del Dirigente Scolastico a euro 39.999,99;

- VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2021;
- VISTA** la L. n. 208 del 2015, "Legge di stabilità 2016", con particolare riferimento all'art. 1, c. 502;
- VISTA** la necessità di approvvigionarsi di Toner originale colore nero per stampante, al fine di garantire il buon svolgimento dell'attività didattica degli alunni della Scuola dell'Infanzia di Isola del Piano, nell'a.s. 2021/2022;
- CONSIDERATI** i prodotti offerti su MEPA;
- ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del bilancio dell'Istituto;
- RITENUTO** per le motivazioni sopra espresse di ricorrere alla fornitura di cui trattasi, tramite affidamento diretto;

DECRETA

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 L'avvio della procedura di **affidamento diretto**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato dal Dlgs n.56/2017, alla ditta **"PULIANI SILVIA - Giocattoli – Cartolibreria"**, **Via Don Bosco, n. 1 - 61034 FOSSOMBRONE (PU) Tel. e Fax 0721/740091 C.F.: PLNSLV61S65D749N - P. Iva 00957680416;**

Art. 3 L'importo della spesa complessiva di cui all'art. 2 è di **€ 79,18 Iva inclusa (64,90 + Iva al 22%, pari a euro 14,28);**

Art. 4 di informare la Ditta sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Art. 5 di evidenziare il CIG: **ZAB3337BF7** in tutte le fasi dell'istruttoria;

Art. 6 Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa complessiva di € 79,18 Iva inclusa sul pertinente capitolo di bilancio;

Art. 7 Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Vito Alessandro Lucarelli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to Prof. Vito Alessandro Lucarelli

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa ai sensi dell'Art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993