



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**  
P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)  
Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416  
E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



All'Albo on line  
A Amministrazione trasparente  
Agli Atti

**OGGETTO: BANDO DI GARA per l'affidamento diretto della concessione del servizio di distribuzione di merende fresche a favore degli alunni e del personale scolastico del plesso della Scuola Secondaria di I grado di Montefelcino per il periodo dal 07.11.2022 fino al 07.11.2025.**  
**CIG: ZEF3829C26**

**1) Oggetto e durata della concessione.**

La gara riguarda la scelta del concessionario del servizio di distribuzione di merende fresche a favore degli alunni e del personale scolastico del plesso della Scuola Secondaria di I grado di Montefelcino, per il triennio dal 01.12.2022 fino al 01.12.2025, con possibile proroga di massimo 6 mesi in casi straordinari ed imprevisti. L'organico del Personale docente ed A.T.A., che dovrà essere servito mediante la concessione, è di circa n. 170 unità.

In particolare, la distribuzione delle merende fresche avverrà secondo le seguenti modalità:

- dalle ore 07.30 alle ore 07.45, un addetto incaricato dalla ditta aggiudicataria del servizio si recherà all'ingresso/atrio dell'edificio scolastico per la raccolta delle prenotazioni e dei soldi.
- Per le prenotazioni degli alunni che entrano a scuola dopo le ore 07.45, i Collaboratori Scolastici provvederanno a raccogliere le prenotazioni e a contattare la ditta aggiudicataria del servizio per la relativa comunicazione;
- Entro le ore 09.30 l'addetto incaricato dalla ditta aggiudicataria del servizio si recherà all'ingresso/atrio dell'edificio scolastico per la riconsegna al Collaboratore Scolastico delle "buste merende", contenenti merende fresche ed eventuali resti in moneta; il Collaboratore Scolastico provvederà a consegnarle a ciascuna classe, entro e non oltre le ore 09.40 (orario del primo intervallo: 09.40 – 09.55).



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**  
P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)  
Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416  
E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



## 2) **Canone calcolato su base annuale della concessione**

L'aggiudicatario della concessione in oggetto dovrà versare la somma di € 300,00 (trecento/00) annui a titolo di rimborso spese, non modificabile, pena la decadenza dal contratto. Il versamento del canone per la concessione dovrà essere effettuato entro e non oltre il 30 marzo di ogni anno, pena la decadenza dal contratto.

## 3) **Presentazione dell'offerta**

L'offerta, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, dovrà essere fatta pervenire a mezzo posta elettronica certificata PEC all'indirizzo [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it) oppure a mezzo posta con raccomandata A.R. oppure con consegna a mano, in unico plico chiuso indirizzato a: Istituto Comprensivo Statale Montefelcino, Piazza Don Luigi Sturzo n. 1 - 61030 Montefelcino (PU).

Il termine per la presentazione dell'offerta è fissato **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno LUNEDI' 31.10.2022.** L'offerta dovrà pervenire c/o gli Uffici di Segreteria. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo (non fa fede la data del timbro postale). Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Le offerte redatte in modo non conforme alle prescrizioni o non corrispondenti alle modalità di presentazione delle richieste saranno considerate nulle, come non sono ammesse integrazioni successive all'apertura delle buste da parte delle ditte.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita Commissione Tecnica nominata all'uopo.

## 4) **Presentazione delle buste contenenti l'offerta**

Il plico esterno dovrà riportare l'indirizzo dell'Istituto Comprensivo Statale di Montefelcino – Piazza Don Luigi Sturzo, n.1 – 61030 Montefelcino (PU). Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e, oltre alle indicazioni del mittente e, cioè, la denominazione o ragione sociale, la dicitura "Bando di gara servizio merende fresche triennio 2022/2025". In caso di presentazione dell'offerta a mezzo PEC, all'oggetto dovrà essere indicato "Bando di gara servizio merende fresche triennio 2022/2025".



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**  
P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)  
Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416  
E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



Il plico ovvero il messaggio PEC dovrà contenere la seguente documentazione:

- “Busta A – Documentazione amministrativa”;
- “Busta B – Offerta economica”.

Tutte le buste e tutti i documenti ivi compresi devono essere corredati del timbro dell’offerente o altro diverso elemento di identificazione, o altre indicazioni del mittente e, cioè, la denominazione o ragione sociale.

- La “Busta A – Documentazione amministrativa” dovrà contenere l’Allegato 1 (Domanda di partecipazione), l’Allegato 2 (Dichiarazione) e l’Allegato 2 A (Tracciabilità dei flussi finanziari) compilati in tutte le parti necessarie,
- La “Busta B – Offerta economica” dovrà contenere l’offerta economica con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti, redatta utilizzando l’Allegato 3 alla documentazione di gara.

## 5) **Comparazione delle offerte, criterio di aggiudicazione e penalità**

La presente gara verrà aggiudicata facendo riferimento all’art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa. L’aggiudicazione avverrà a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l’offerta economica. Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi. In sede di esame delle offerte l’Amministrazione potrà richiedere elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

La Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a punti 50 (cinquanta) e il punteggio sarà ripartito nei modi precisati nel presente paragrafo. Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all’individuazione del vincitore mediante sorteggio.

### **5.1) Valutazione dell’offerta economica - Busta B – Prezzo dei prodotti erogati - PUNTEGGIO: MAX 50 PUNTI**

I prezzi offerti per ciascuna categoria sono riferiti a prodotti acquistabili con moneta.

Per ciascuna categoria, si procederà all’attribuzione dei punteggi indicati nella tabella seguente.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**  
P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)  
Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416  
E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



### Tabella dei punteggi per valutazione Offerta Economica

a)	Merende monoporzione dolci: brioches farcite (marmellata, crema, cioccolato) fino a € 0,80: 10punti Da € 0,81 a 1,00: 8punti Da€1,01 a €1,20: 7punti Da €1,21: 6punti	Max Punti 10
b)	Merende monoporzione salati: pizza bianca fino a € 0,80: 10punti Da € 0,81 a 1,00: 8punti Da€1,01 a €1,20: 7punti Da €1,21: 6punti	Max Punti 10
c)	Merende monoporzione salati: pizza rossa fino a € 0,80: 10 punti Da € 0,81 a 1,00: 8punti Da€1,01 a €1,20: 7punti Da €1,21: 6punti	Max Punti 10
d)	Merende monoporzione salati: panino con una farcitura (prosciutto crudo, salame, mortadella e tonno) fino a € 1,50: 10punti Da € 1,51 a 2,00: 8punti Da€2,01 a €2,20: 7punti Da €2,21: 6punti	Max Punti 10
e)	Merende monoporzione salati: panino con due farciture (prosciutto crudo + pomodoro, salame + pomodoro, mortadella + pomodoro, tonno + pomodoro) fino a € 1,50: 10punti Da € 1,51 a 2,00: 8punti Da€2,01 a €2,20: 7punti Da €2,21: 6punti	Max Punti 10

**Tutti i prezzi offerti si intendono comprensivi di spese di trasporto, consegna e ogni altro onere accessorio. Tutti i prodotti offerti devono essere di prima qualità, nel rispetto della normativa vigente in materia.**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**  
P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)  
Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416  
E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



## 5.2) Criteri di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata con apposito decreto dirigenziale a favore della ditta che avrà totalizzato il punteggio più alto dato dalla somma dei punteggi dell'offerta economica.

## 5.3) Precisazioni

L'Istituto Comprensivo Statale di Montefelcino si riserva:

- il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- il diritto di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara motivatamente, ovvero di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'individuazione del concessionario;
- gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 120 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- saranno esclusi i concorrenti che abbiano ommesso di presentare i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano rese false dichiarazioni;
- ai sensi dell'art. 32 e 33 D.Lgs. n. 50/2016, l'Istituto Comprensivo Statale di Montefelcino e/o, per esso, la Commissione giudicatrice, si riservano di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate;
- le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica, anche in base a quanto stabilito dagli artt. 32/33 del D.Lgs. n. 50/2016, richiedendo alle imprese concorrenti di fornire precisazioni e giustificazioni al riguardo, con facoltà da parte dell'Istituto Comprensivo Statale di Montefelcino e/o della Commissione giudicatrice di assegnare un termine perentorio entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni, pena l'esclusione dalla gara;
- la verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza delle buste interne "A" e "B", all'apertura delle buste "A" di tutte le offerte e alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti.



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**  
P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)  
Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416  
E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



#### 5.4) Apertura buste e modalità di accesso alla seduta

La seduta pubblica per la apertura delle buste da parte della commissione, preposta per l'espletamento del procedimento, sarà il giorno 03.11.2022 alle ore 14:00. Nel medesimo giorno si procederà alla valutazione delle offerte, all'assegnazione dei punteggi e alla stesura della graduatoria in base a cui procedere all'assegnazione della gara.

Alla seduta potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede dell'Istituto, dovrà essere comunicato via e-mail all'indirizzo [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it), entro il giorno precedente la data della seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia. L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso l'Istituto ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione.

La Commissione, riunita in seduta pubblica, nell'esaminare il contenuto dei singoli documenti contenuti nelle buste "A", in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse dell'Istituto, potrà invitare il concorrente, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, a regolarizzare i documenti e/o per fornire i chiarimenti opportuni, ai sensi dell'art. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### 6) **Specifiche tecniche e caratteristiche dei prodotti**

I prodotti offerti dovranno essere di prima qualità.

##### **PRODOTTI FRESCHI**

Tutti i prodotti freschi devono essere in confezione monodose e l'incarto dovrà essere provvisto di tutte le indicazioni previste dalle normative vigenti (nome del prodotto, produttore, luogo di confezionamento, ingredienti, data di scadenza). L'erogazione di eventuali ulteriori prodotti deve essere preventivamente autorizzata da parte dell'Istituto Comprensivo Statale di Montefelcino, il quale si riserva la facoltà di fare effettuare dalle competenti Autorità Sanitarie, controlli sulla qualità dei prodotti, nonché sull'osservanza delle norme igieniche e sanitarie ed, in genere, su tutto ciò che riterrà necessario per verificare il corretto funzionamento del servizio. Gravi e ripetute risultanze negative riscontrate dai controlli sanitari dei prodotti comporteranno la revoca della concessione. L'Istituto Comprensivo Statale di Montefelcino si riserva in ogni momento di procedere a controlli qualitativi e quantitativi dei prodotti erogati al fine di verificarne la rispondenza alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta o minime di legge. In caso di difformità i prodotti



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**  
P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)  
Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416  
E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



contestati dovranno essere sostituiti a spese della ditta, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute nell'esecuzione dei suddetti controlli e il pagamento della relativa penale, nonché il risarcimento per eventuali ulteriori danni.

#### **7) Obblighi da assumere da parte del vincitore della gara e divieto di subappalto e cessione del contratto di concessione**

L'Istituto Comprensivo Statale di Montefelcino è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione; pertanto, il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopraccitati e della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza. In particolare, l'impresa si impegna ad attenersi a quanto riportato nella normativa in vigore riferita al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, nonché concernente l'igiene dei prodotti alimentari. La Ditta concessionaria si impegna, inoltre, ad applicare nei confronti del proprio personale dipendente il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengano nel corso del tempo. L'impresa si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà dell'Istituto che di terzi. **L'Istituto Comprensivo Statale di Montefelcino è sollevato da ogni responsabilità in ordine agli eventuali mancati pagamenti da parte degli alunni e del personale scolastico nei confronti della ditta aggiudicataria del servizio.**

Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni, comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che la Ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'Istituto.

**È vietato subappaltare la concessione ed è vietata la cessione del contratto di concessione.**

#### **8) Obblighi del concessionario relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

Il Concessionario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, e ss.mm.ii.

#### **9) Durata del contratto**

La durata del contratto decorre dalla sua stipula ed avrà una validità di n. 3 (tre) anni, dal 07.11.2022 fino al 07.11.2025.



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFELCINO**  
P.zza Don Luigi Sturzo, 1 - 61030 MONTEFELCINO (PU)  
Tel. 0721/729429 – Codice Fiscale e Part. Iva 81005290416  
E-mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it) Pec: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icsmontefelcino.edu.it](http://www.icsmontefelcino.edu.it)



## 10) Documenti

Il vincitore della gara d'appalto dovrà provvedere a munirsi dei seguenti documenti, prima della stipula del contratto:

1. certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;
2. codice fiscale e numero di partita I.V.A. (autocertificabile);
3. autorizzazione sanitaria;
4. questionario di Corretta Prassi Igienica – H.A.C.C.P. (Analisi dei rischi e punti critici di controllo);
5. dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi.

## 9) Varianti

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella richiesta di offerta.

## 10) Informazioni

- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – Pascucci Patrizia - D.S.
- tel. 0721/729429 – E mail: [psic810002@istruzione.it](mailto:psic810002@istruzione.it)
- PEC: [psic810002@pec.istruzione.it](mailto:psic810002@pec.istruzione.it)
- TRATTAMENTO DATI PERSONALI – Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e del GDPR regolamento U.E. 2016/679 si informa che:
  - a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
  - b) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e del GDPR regolamento U.E.2016/679.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
f.to Prof.ssa Patrizia Pascucci

*Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo  
stampa ai sensi dell' Art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993*

- [Allegato 1 – Domanda di partecipazione](#) (da inserire nella busta “A”);
- [Allegato 2 – Dichiarazione](#) (da inserire nella busta “A”);
- [Allegato 2 A – Tracciabilità dei flussi finanziari](#) (da inserire nella busta “A”)
- [Allegato 3 – Offerta economica](#) (da inserire nella busta “B”).